



## Prevádzkový poriadok obecnej posilňovne

**Prevádzkovateľ: Obec Suchá nad PARNOU**

Sídlo: 919 01 Suchá nad Parnou č. 68

IČO: 00313009

DIČ: 2021175695

**Názov prevádzky: „Fitness Suchá nad Parnou“**

Adresa prevádzky: 919 01 Suchá nad Parnou č. 68

Zodpovedný za vypracovanie:

**JUDr. Marcela Šúbertová**

Schválil:

**Ing. Martin Glončák**

starosta obce

október 2024

## **Druh a spôsob poskytovaných služieb**

1. Prevádzkový poriadok v súlade s ust. §4 ods. 3), písm. f) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení nesk. predpisov, stanovuje pravidlá a zásady fungovania obecnej posilňovne, jej využitia, správania sa a konania užívateľov, ich práva a povinnosti. Prevádzkový poriadok je záväzný pre všetkých cvičiacich návštevníkov využívajúcich obecnú posilňovňu, ktorá je zriadená obcou Suchá nad Parnou vo vyhradených priestoroch, umiestnených v podzemnom podlaží budovy obecného úradu súp. č. 68.
2. Účelom posilňovne je umožniť obyvateľom obce Suchá nad Parnou ako aj ďalším osobám pravidelné a aktívne cvičenia a posilňovanie.
3. Prevádzkovateľ poskytuje služby spojené so zdravým životným štýlom „fitnes“, najmä služby posilňovne, fitnes, kardio zóny, zóny cvičenia s vlastným telom .

### **Čl. I.**

#### **Podmienky prevádzky a zásady ochrany zdravia návštevníkov**

1. Vyhradené nebytové priestory v ktorých je umiestnená obecná posilňovňa – dispozičné a priestorové riešenie prevádzky je v Prílohe č. 1. tohto prevádzkového poriadku.
2. Základné vybavenie priestorov:
  - a) priestor je vybavený telovýchovným zariadením s certifikátom kvality a použitia vydaným výrobcom
  - b) zoznam cvičiacich strojov a zariadení tvorí Prílohu č. 2. tohto prevádzkového poriadku
  - c) priestor prevádzky je napojený na verejné inžinierske siete obce:
    - pitná voda
    - kanalizácia je riešená napojením objektu na verejnú kanalizáciu obce
    - vykurovanie je ústredné
    - osvetlenie je z časti prirodzené a umelé
    - vetranie: prirodzené vetranie oknami a klimatizáciou. Sprchovací kút a WC je odvetraný ventilátorom
    - likvidácia tuhého komunálneho odpadu – na základe zmluvy
3. Prevádzka je vybavená lekárničkou umiestnenou v priestoroch cvičenia a je vybavená základným zdravotníckym materiálom podľa prílohy č. 1 vyhl. MZ SR č. 554/2007 Z. z., lekárnička je pravidelne kontrolovaná a obmieňaná. Pri poranení sa postihnuté miesto okamžite opláchne a následne dezinfikuje vhodným dezinfekčným prostriedkom na rany (napr. Septonex, Mesosept). Prelepí sa jednotlivito balenými náplastami na rany, príp. obviaže obvazom z nového originálneho balenia.
4. V priestoroch prevádzky je zriadený odpočinkový priestor, ktorý bude využitý pre cvičiacich, ktorí potrebujú ošetrenie, príp. bude čakať na poskytnutie zdravotnej starostlivosti zdravotníckym zariadením.

5. Oznam o zákaze fajčenia a oznam o zákaze manipulácie s otvoreným ohňom podľa zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov v znení neskorších predpisov sú vyvesené na viditeľnom mieste.
3. Prevádzková doba: **Pondelok až piatok v čase od 14.00 do 22.00 hod**  
**Sobota a nedeľa v čase od 8.00 do 16.00 hod.**
4. Prevádzkovateľ v zariadení zabezpečí účasť (dozor) odborne spôsobilej osoby – fitness trénera (ďalej len "tréner"), ktorý disponuje platným certifikátom vydaným akreditovanou osobou registrovanou na Ministerstve vnútra SR. Pracovníci prevádzky priamo vykonávajú epidemiologicky závažné činnosti (obsluhujúci personál) sú zdravotne a odborne spôsobilí podľa zák. č. 355/2007 Z.z. a vyhl. MZ SR č. 585/2008 Z. z. Platné doklady o zdravotnej a odbornej spôsobilosti sú v zariadení k dispozícii k nahliadnutiu
5. Prevádzkovateľ v zariadení zabezpečí registráciu cvičiacich návštevníkov na využívanie zariadenia na recepcii, ktorá bude zriadená pri vstupe do zariadenia a ktorú bude obsluhovať osoba recepčného, ako zamestnanca prevádzkovateľa.  
Maximálna kapacita zariadenia je 16 osôb. Do jednotlivých prevádzok nie je možné vstupovať, ak by hrozilo prekročenie stanovenej kapacity jednotlivých prevádzok
6. Prevádzkovateľ zabezpečí pre cvičiacich návštevníkov v priestoroch zariadenia, prezliekacie šatne, ktoré budú vybavené šatňovými skrinkami, samostatné v oddelených priestoroch pre ženy a mužov.
7. Zároveň prevádzkovateľ zariadenia zabezpečí v priestoroch šatní sociálne zariadenia (WC, sprchy), ktoré budú oddelené pre ženy a mužov.
8. Prevádzkovateľ zariadenia v plnej miere zodpovedá za prenajaté nebytové priestory, strojové vybavenie a zariadenia priestorov a preberá hmotnú zodpovednosť za prípadné škody.

## Čl. II.

### Režim používania posilňovne

1. Registrácia cvičiaceho návštevníka (záujemcu) o využívanie posilňovne sa vykonáva na recepcii vo Fitness. Pri registrácii je cvičiaci návštevník povinný preukázať sa preukazom totožnosti ( občiansky, pas). **Pre získanie zľavy na vstupnom pre študentov, je potrebné preukázať sa preukazom študenta.** Registrovaný návštevník obdrží na recepcii Fitness, kľúč od šatňovej skrinky.
2. Minimálny vek cvičiacich návštevníkov Fitness je 11 rokov, pričom cvičiaci návštevníci vo veku 11 až 13 rokov veku predložia pri registrácii Vyhlásenie zodpovedného zástupcu ( vid' Príloha č. 3a), pričom takéto osoby môžu využívať služby posilňovne len v doprovode dospelšej osoby a na jej zodpovednosť.  
Cvičiaci návštevníci vo veku od 13 do 18 rokov veku predložia pri registrácii Vyhlásenie zodpovedného zástupcu ( vid' Príloha č. 3b).

3. Cvičiaci návštevník je oprávnený navštevovať posilňovňu výlučne v prevádzkovej dobe. Čas na cvičenie je max. 180 minút.
4. Cvičiaci návštevník používa zariadenia na cvičenie na vlastné riziko a na vlastnú zodpovednosť. Za prípadné zranenie zodpovedá návštevník zariadenia, za cvičenie návštevníka od 11 do 13 veku života, zodpovedá jeho sprievod (dospelá osoba).
5. Starosta obce a starostom poverené osoby si vyhradujú právo kontroly dodržiavania prevádzkového poriadku a údajov uvádzaných návštevníkom v evidenčnej knihe.
6. Sanitačný režim a jeho základné činnosti:
  - a. denne sa vykonáva upratovanie miestnosti a odstránenie komunálneho odpadu
  - b. jedenkrát týždenne sa vykonáva dezinfekcia strojov a zariadenia
  - c. denné vetranie, ktoré je zabezpečené vzdušnou rekuperáciou

### **Čl. III.**

#### **Povinnosti návštevníkov obecnej posilňovne**

1. V posilňovni je potrebné dodržiavať poriadok a čistotu. Pri cvičení v posilňovni je každý návštevník povinný používať primeraný športový odev, športovú obuv (uzavretá a čistá), vlastný uterák a dezinfekciu, ktorá je zabezpečená v priestoroch Fitness.
2. Za stratu osobných vecí cvičiacich návštevníkov prevádzkovateľ nenesie žiadnu zodpovednosť.
3. Návštevníci sú pri cvičení povinní dbať o vlastnú bezpečnosť ako aj bezpečnosť ostatných cvičiacich.
4. S nástrojmi a náradím je potrebné zaobchádzať zodpovedne, šetrne a spôsobom k tomu určeným a správať sa tak, aby nedochádzalo k jeho poškodzovaniu, či k ohrozovaniu zdravia vlastného alebo zdravia ostatných návštevníkov. Posilňovacie stroje možno používať len podľa pokynov z návodov na použitie.
5. Po ukončení cvičenia sú návštevníci povinní odložiť používané náradie na miesto jeho určenia.
6. Pri zistení závad alebo poškodení, je potrebné ihneď vykonať zápis do evidenčnej knihy v posilňovni a o predmetnej skutočnosti informovať recepčného. Každé poškodenie zariadenia a používaných nástrojov je potrebné nahlásiť okamžite a zároveň vyhotoviť záznam do evidenčnej knihy.

### **Čl. IV.**

#### **Obmedzenia**

1. V posilňovni je zakázané jesť, fajčiť, konzumovať alkoholické nápoje a omamné látky, okrem nealkoholických nápojov, pričom nealkoholické nápoje musia byť v nerozbitných uzatvárateľných nádobách.  
Oznam o zákaze fajčenia a oznam o zákaze manipulácie s otvoreným ohňom podľa zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov v znení neskorších predpisov sú vyvesené na viditeľnom mieste.
2. S náradím a zariadením posilňovne je zakázané opúšťať priestory posilňovne.

3. Do posilňovne je zákaz vodiť akékoľvek zvieratá.
4. Do posilňovne je zakázaný vstup osobám:
  - a. so zdravotným stavom, ktorý vylučuje bezpečne prevádzkovať športovú, alebo fyzicky namáhavú činnosť,
  - b. pod vplyvom akýchkoľvek omamných, alebo psychotropných látok,

#### **Čl. V.**

##### **Sankcie**

1. V prípade akéhokoľvek porušenia tohto prevádzkového poriadku je možné vykázať cvičiaceho návštevníka alebo odoprieť mu vstup do obecnej posilňovne.
2. Cvičiaci návštevník je povinný uhradiť náklady na odstránenie škody spôsobenej na majetku obce, ako aj majetku iných návštevníkov v plnej výške.

#### **Čl. VI.**

##### **Spôsob a frekvencia upratovania zariadenia**

1. Dezinfekcia povrchových plôch ako aj vlhká mechanická očista podláh a zariadení na osobnú hygienu a prevádzke je vykonávaná 1 x denne a priebežne podľa potreby. Dezinfekcia strojov a zariadení na cvičenie sa vykonáva 1 x denne mimo prevádzkových hodín, resp. po každom použití cvičiaci udržiava v čistote dezinfekčným roztokom a jednorazovou papierovou utierkou, ktoré má v priestoroch prevádzky k dispozícii. Pri používaní dezinfekčných prípravkov postupuje Prevádzkovateľ podľa priloženého návodu výrobcu, s dodržaním doby expirácie. Celková očista a dezinfekcia prevádzky sa vykonáva jedenkrát týždenne mimo prevádzkových hodín.
2. Dezinfekčné prostriedky používané na plošnú dezinfekciu pracovných plôch, podláh a zariadení pre osobnú hygienu sa po upotrebení jedného obmieňajú (striedajú) za účelom potlačenia vzniku rezistencie choroboplodných zárodkov, dodržiava sa ich správna koncentrácia a doba expozície. Roztoky dezinfekčných prípravkov sa pripravujú denne. Dezinfekcií predchádza dôkladná vlhká mechanická očista roztokom teplej vody a čistiaceho prostriedku.
3. Používajú sa biocídne prípravky registrované v Centre pre chemické látky a prípravky Slovenskej republiky, ich príprava a aplikácia sa musí vykonávať podľa návodu výrobcu.
4. Upratovanie zariadenia sa vykonáva denne pred začatím alebo skončení prevádzky. Je zabezpečené oddelené skladovanie pomôcok na upratovanie. Základná oprava všetkých náterov zariadenia a maľovanie sa vykonáva najmenej raz za dva roky.
5. Osvetľovacie telesá a okná sú chránené pred rozbitím dostatočnou vzdialenosťou a sú čistené podľa potreby, najmenej však raz ročne.
6. Odpad, ktorý vzniká pri obsluhu zákazníka sa zhromažďuje v uzatvárateľných nádobách opatrených plastovými vreckami. Nádoby vyprázdňujú, čistia a dezinfikujú 1 x denne alebo podľa potreby. Likvidácia – odvážanie odpadu je riešená oprávnenou odbornou firmou na základe zmluvy s prevádzkovateľom.

##### **Záverečné ustanovenia**

Prevádzkový poriadok je vypracovaný v súlade so znením Vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č. 525/2007 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na telovýchovno-športové zariadenia v znení nesk. predpisov.

Prevádzkový poriadok bude umiestnený na voľne dostupnom a viditeľnom mieste v priestoroch zariadenia.

Tento prevádzkový poriadok podlieha schváleniu Regionálneho úradu verejného zdravotníctva v Trnave.

V Suchej nad Parnou, dňa 11. októbra 2024

Ing. Martin Glončák  
starosta obce

Príloha č. 1 : Pôdorys nebytových priestorov zariadenia

Príloha č. 2: Súpis cvičiacich strojov a zariadení

Príloha č. 3: Vyhlásenie zodpovedného zástupcu

Príloha č. 4: Stanovenie prevádzkovej doby a cenník vstupov